

МУ «Управление образования Ножай-Юртовского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ИШХОЙ-ХУТОР»
(МБОУ «ООШ с. Ишхой-Хутор»)

МУ «Нажин-Юртан муниципальни кюштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран учреждени
«ИШХОЙ-ОТАР ЮЪРТАН КОЪРТА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Ишхой-Отар юьртан КЮШ»)

П Р И К А З

29.08.2025г.

№ 37

с. Ишхой-Хутор

О режиме работы школы в 2025/2026 учебном году.

Для четкой организации труда учителей и учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Согласно Устава школы установить продолжительность учебного года:

в 1 классе 33 учебные недели при 5- дневной учебной неделе.

во 2-9 классах 34 учебные недели при 5-дневной учебной неделе.

1-я четверть – с 1 сентября по 24 октября 2025г.

2-я четверть – с 5 ноября по 30 декабря 2025 г.

3-я четверть – с 12 января по 27 марта 2026 г.

4-я четверть – с 6 апреля по 26 мая 2026 г.

Сроки каникул:

осенних - с 25 октября по 4 ноября 2025 -11 дней;

зимних - с 31.12.2025 г. по 11.01.2026 г. - 11 дней;

весенних – с 28. 03.2026 по 05.04. 2026г. – 7 дней.

Дополнительные каникулы для учащихся 1 класса с 14.02 по 23 февраля 2026 г.- 7 дней.

2. Установить следующий режим работы школы:

- начало занятий в 9 час. 00 мин.
- продолжительность уроков в 1 классе 35 мин.; в 2-9 классах -40 мин.
- вход учащихся в школу в 8 час. 30 мин.

3. В последнюю пятницу каждого месяца проводить генеральную уборку школы.
Влажную уборку производить ежедневно.

4. Заместителю директора по УВР Юсуповой У.Б. составить график дежурства учителей, учащихся. В понедельник после 3 урока проводить общешкольную линейку по итогам дежурства. Вменить в обязанность дежурного учителя обеспечивать дисциплину учащихся на переменах, санитарное состояние школы, сохранность школьного имущества.
5. Учителям- предметникам, классным руководителям своевременно, правильно заполнять журналы, личные дела учащихся. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие учащихся) осуществляет классный руководитель после получения на это приказа директора школы. Исправление оценок допускается только в исключительных случаях по заявлению учителя - предметника и разрешения директора школы.
6. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия, репетиции без разрешения администрации школы.
7. Проведение внеклассных мероприятий, пребывание учителей, учащихся в школе до 20 часов 30 минут, за исключением вечера встречи с выпускниками, Новогоднего Бал - Маскарада, выпускного вечера.
8. В каждом учебном кабинете закрепить за учащимися постоянное рабочее место с целью их ответственности за сохранность мебели.
9. Замена уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы запрещается.
10. Курение учителей, учащихся, обслуживающего персонала в школе строго запрещается.
11. Проведение экскурсий, походов, поездки на соревнования, музеи, театры разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на завуча Юсупову У.Б.



Директор

У.Ш.Юсупова

С приказом ознакомлены:

Alis
U. Yusupova
M. K.
P. R.
A. M.
X.
E. P.
M. M.

Ахматукаева И.Р.
Юсупова У.Б.
Саралиева М.Х.
Магомедова Р.Р.
Асалханова Р.М.
Цацаева Х.
Ахматукаева Э.Р.
Абдулкаримова М.М.